**РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БИЧУРСКИЙ РАЙОН»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**19 января 2011 год № 6-р**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О**

**МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

**В АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«БИЧУРСКИЙ РАЙОН»**

В соответствии с Правилами пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденными Приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. № 313, в целях обеспечения пожарной безопасности в помещениях, занимаемых Администрацией Муниципального образования «Бичурский район»:

1. Утвердить Инструкцию о мерах пожарной безопасности в Администрации муниципального образования «Бичурский район» (приложение 1).
2. Поручить главному специалисту ГО и ЧС Администрации муниципального образования «Бичурский район» (Утенков С.Ф.) организовать обучение работников Администрации муниципального образования «Бичурский район», ответственных за соблюдение правил пожарной безопасности в помещениях Администрации муниципального образования «Бичурский район», Правилам пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утвержденным Приказом Министерства

Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 г. № 313, а также Инструкции о мерах пожарной безопасности в Администрации муниципального образования «Бичурский район», утвержденной настоящим распоряжением, с привлечением специалистов по пожарной профилактике.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Муниципального образования

«Бичурский район» В.Г. Калашников

2

Утверждена

распоряжением Администрации

муниципального образования «Бичурский район»

от 19 января 2011 год № 6-р

**ИНСТРУКЦИЯ**

**О МЕРАХ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ В АДМИНИСТРАЦИИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «БИЧУРСКИЙ РАЙОН»**

Настоящая Инструкция о мерах пожарной безопасности в Администрации муниципального образования «Бичурский район» (далее -Инструкция) устанавливает требования пожарной безопасности в зданиях, помещениях и на территории, занимаемых Администрацией муниципального образования «Бичурский район» (далее - Администрация), и является обязательной для исполнения всеми работниками.

**1. Общие требования**

1.1. Все работники, независимо от занимаемой должности, обязаны знать  
и строго соблюдать правила пожарной безопасности.

1. Ответственность за соблюдение в структурных подразделениях Администрации муниципального образования «Бичурский район» противопожарного режима, установленного приказами и правилами пожарной безопасности, своевременное выполнение противопожарных мероприятий несут руководители данных подразделений.
2. Все работники должны допускаться к работе только после прохождения противопожарного инструктажа.
3. Работники, в установленном порядке назначенные ответственными за обеспечение пожарной безопасности, должны обеспечивать своевременное выполнение требований пожарной безопасности, предписаний, постановлений и иных требований инспекторов по пожарному надзору.
4. Все двери эвакуационных выходов должны свободно открываться в сторону выхода из помещений.
5. На видных местах располагаются планы эвакуации людей в случае пожара, а на путях эвакуации вывешиваются указатели и табло.
6. В служебных помещениях следует размещать только необходимые для рабочего процесса принадлежности, офисные мебель и оборудование.
7. Состояние наиболее пожароопасных помещений, перечень которых определен руководителем структурного подразделения, должно проверяться

3

ежедневно перед закрытием лицами, ответственными за пожарную безопасность этих помещений.

1.9. Каждый работник несет персональную ответственность за пожарную  
безопасность своего рабочего места и обязан:

содержать в чистоте рабочее место, своевременно убирать бумаги и другие сгораемые материалы;

уходя из помещения, каждый раз выключать свет и электроприборы;

курить только в специально отведенных местах, не бросать не затушенные окурки и спички в корзину для бумаг.

1.10. Работникам запрещается:

загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе подступы к первичным средствам пожаротушения, проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, оборудованием, мусором и другими предметами, а также забивать двери эвакуационных выходов;

оставлять без присмотра включенные в электросеть нагревательные приборы, компьютеры, средства оргтехники, аудио-, видеотехнику и т.п.;

приносить и использовать электронагревательные приборы, легковоспламеняющиеся и горючие жидкости без разрешения ответственного за противопожарное состояние;

пользоваться самодельными электроприборами, неисправными электропроводкой, выключателями, розетками и вилками;

самовольно устанавливать предохранители, выключатели, штепсельные розетки, прокладывать электропроводку;

обертывать плафоны светильников и другие электроприборы бумагой или материей;

развешивать на стенах, шкафах, сейфах, дверях плакаты, рисунки, вырезки из газет и журналов;

сушить и хранить сгораемые предметы на приборах отопления;

использовать пожарный инвентарь и оборудование не по назначению.

1. Распоряжением (приказом) руководителя каждого структурного подразделения должны быть назначены по каждому помещению лица, ответственные за пожарную безопасность.
2. В помещениях, предназначенных для хранения материальных ценностей:

освобождающаяся тара и прочий упаковочный материал должны быть немедленно удалены в специально отведенные для этой цели места;

не допускается перегружать данные помещения товарно-материальными ценностями, а также загромождать проходы и подступы к противопожарному инвентарю и оборудованию;

материальные ценности, хранимые на стеллажах, необходимо укладывать в штабеля (ширина прохода между стеллажами и стенами должна

4

быть не менее 0,8 м; ширина прохода против дверных проемов должна быть равна ширине дверей, но не менее 1 м);

расстояние от светильников до хранящихся материальных ценностей должно быть не менее 0,5 м;

при хранении горючих материальных ценностей, а также материалов в сгораемой упаковке электросветильники должны быть оборудованы защитными плафонами;

дежурное освещение в помещениях, предназначенных для хранения материальных ценностей, и установка штепсельных розеток не допускаются;

электрооборудование помещений, предназначенных для хранения материальных ценностей, по окончании рабочего дня должно обесточиваться;

категорически запрещается курить, пользоваться открытым огнем;

по окончании рабочего дня материально ответственные лица обязаны обойти помещения, предназначенные для хранения материальных ценностей, и лишь убедившись в их противопожароопасном состоянии, опечатать их.

**2. Требования пожарной безопасности при эксплуатации электроустановок**

1. Электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых по окончании рабочего времени отсутствует дежурный персонал, должны быть обесточены, за исключением дежурного освещения (кроме помещений, предназначенных для хранения материальных ценностей), установок пожаротушения и противопожарного водоснабжения, пожарной и охранно-пожарной сигнализации. Другие электроустановки и электротехнические изделия могут оставаться под напряжением, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.
2. При эксплуатации электроустановок запрещается использовать электроустановки, имеющие неисправности, которые могут привести к пожару, а также использовать провода и кабели с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией.
3. Для предупреждения возгораний не следует пользоваться электронагревательными приборами без подставок из негорючих материалов.
4. Во избежание возможности возникновения пожара нельзя пользоваться неисправными электроприборами и поврежденными розетками.

2.5. Нельзя применять самодельные электронагревательные приборы,  
использовать нестандартные предохранители и другие самодельные  
устройства защиты от перегрузки и короткого замыкания.

5

**3. Требования пожарной безопасности при проведении электросварочных, газосварочных и других огневых работ**

3.1. На выполнение всех видов огневых работ руководитель подрядной  
организации должен в установленном порядке оформить наряд-допуск;  
согласовать место и время проведения работ с главой муниципального  
образования «Бичурский район».

3.2. Место проведения огневых работ должно быть обеспечено  
первичными средствами пожаротушения.

**4. Первичные средства пожаротушения**

1. Места расположения первичных средств пожаротушения (огнетушители, пожарные рукава с прикрепленными брандспойтами, пожарные краны) должны быть обозначены соответствующими указательными знаками.
2. Учет проверки наличия и состояния первичных средств пожаротушения следует вести в специальном журнале произвольной формы.
3. Каждый огнетушитель, установленный на объекте, должен иметь порядковый номер, нанесенный на корпус белой краской. На него заводят паспорт по установленной форме.
4. Огнетушители должны иметь маркировочные надписи и быть окрашены в красный сигнальный цвет.
5. Огнетушители должны всегда содержаться в исправном состоянии, периодически осматриваться, проверяться и своевременно перезаряжаться. Перезарядка огнетушителей всех типов должна выполняться в соответствии с инструкциями по их эксплуатации.

4.6. Участники тушения пожара должны знать, что помещения  
Администрации муниципального образования «Бичурский район»  
оборудованы:

огнетушителями углекислотными ОУ-2, ОУ-3, ОУ-5, ОУ-6, которые следует применять при возгорании электроприборов, компьютеров, множительной техники;

огнетушителями порошковыми ОПУ-2, ОПУ-5, ОПУ-10, которые следует применять для тушения твердых, жидких, газообразных веществ, электроустановок.

**5. Обязанности работников при возникновении пожара**

5.1. Во всех служебных помещениях, в том числе предназначенных для хранения материальных ценностей, и вспомогательных помещениях на

6

видных местах должны быть вывешены таблички с указанием номера телефона вызова пожарной охраны.

1. Каждый работник при обнаружении пожара или признаков горения обязан немедленно уведомить об этом пожарную охрану по телефонам: 01 (при этом назвать адрес объекта, место возникновения пожара и сообщить свою фамилию), а также сообщить своему руководителю.
2. До прибытия пожарной охраны работник обязан принять меры по эвакуации людей и приступить к тушению пожара.
3. Работнику следует организовать встречу подразделений пожарной охраны и оказать помощь в выборе кратчайшего пути к очагу пожара.

5.5. Работник должен оказывать содействие пожарной охране при  
тушении пожара.

5.6. Руководитель структурного подразделения Администрации  
муниципального образования «Бичурский район» в случае пожара обязан:

продублировать сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и поставить в известность руководство Администрации муниципального образования «Бичурский район»;

организовать эвакуацию людей, а в случае угрозы жизни людей немедленно организовать их спасение;

прекратить все работы в здании и помещениях и удалить за пределы опасной зоны всех людей, не участвующих в тушении пожара;

одновременно с тушением пожара организовать эвакуацию и защиту документов и материальных ценностей;

организовать встречу подразделений пожарной охраны.