



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЧУРСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**
**БУРЯАД УЛАСАЙ «БЭШҮҮРЭЙ АЙМАГ» ГЭЭН НЮТАГАЙ
ЗАСАГАЙ БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«14» августа 2023 года

№476а

«Об утверждении Порядка оказания гражданам разовой материальной помощи, предоставляемой за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ

В соответствии с постановлением Администрации МО «Бичурский район» РБ от 26.12.2014 г. № 87 (ред. пост. от 10.08.2016) «О Положении о резервном фонде финансирования непредвиденных расходов Администрации Муниципального образования «Бичурский район» РБ и в целях оказания адресной помощи гражданам Администрация МО «Бичурский район» РБ постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок оказания гражданам разовой материальной помощи, предоставляемой за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ согласно Приложению №1.

2. Утвердить форму Акта оценки нанесенного ущерба согласно Приложению 2.

3. Определить Администрацию МО «Бичурский район» РБ уполномоченным органом, осуществляющим организацию выплат гражданам разовой материальной помощи, предоставляемой за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ.

4. Признать утратившими силу постановление Администрации МО «Бичурский район» 10.08.2016 года №21 «О Порядке оказания гражданам разовой материальной помощи, предоставляемой за счет средств резервного финансирования».

5. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2023 года, подлежит опубликованию в газете «Бичурский хлебороб» и размещению на информационных стендах Администрации МО «Бичурский район» РБ и на официальном сайте МО «Бичурский район» в сети «Интернет».
<https://bichura.gosuslugi.ru>

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. руководителя

М.П. Савельева



**ПОРЯДОК
ОКАЗАНИЯ ГРАЖДАНАМ РАЗОВОЙ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ,
ПРЕДОСТАВЛЯЕМОЙ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ РЕЗЕРВНОГО ФОНДА
ФИНАНСИРОВАНИЯ НЕПРЕДВИДЕННЫХ РАСХОДОВ
АДМИНИСТРАЦИИ МО БИЧУРСКИЙ РАЙОН» РБ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Положением о резервном фонде финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ, утвержденного постановлением Администрации МО «Бичурский район» РБ от 26.12.2014 г. № 87 (ред. пост. от 10.08.2016 №87) «О Положении о резервном фонде финансирования непредвиденных расходов Администрации Муниципального образования «Бичурский район» РБ.

2. Разовая материальная помощь оказывается за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ (далее-Резервный фонд) нуждающимся гражданам подпадающих под условия указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

3. Оказание гражданам разовой материальной помощи производит Администрация муниципального образования «Бичурский район» РБ в виде перечисления денежных средств на счет гражданина в случаях:

- пожара;

- наводнения;

- чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

-гибели военнослужащего в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года (далее - разовая материальная помощь лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение погибших в ходе специальной военной операции).

4. Разовая материальная помощь гражданам оказывается если:

– на момент пожара гражданин проживал в жилом помещении, которое пострадало от пожара;

– на момент наводнения или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера гражданин проживал в жилом помещении, которое пострадало от наводнения или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера;

– в результате наводнения или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера пострадал огородный участок при жилом доме;

– обращение с просьбой оказать разовую материальную помощь должно поступить в Администрацию МО «Бичурский район» РБ не позднее 6 (шести) месяцев с момента пожара, наводнения или чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера;

5. Для получения разовой материальной помощи в результате наводнения и (или) чрезвычайной ситуации природного или техногенного характера в Администрацию МО «Бичурский район» РБ представляются следующие документы:

– заявление гражданина об оказании разовой материальной помощи согласно установленному образцу (приложение №1);

- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- документ, подтверждающий фактическое проживание заявителя и членов его семьи в жилом помещении, пострадавшем наводнения или чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, при отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) (справка органов местного самоуправления);
- сведения банка о реквизитах банковского счета лица для перечисления денежных средств;
- ИНН;
- СНИЛС;
- письменное согласие членов семьи о выплате материальной помощи на всех членов семьи заявителю (в случае, если заявитель обращается за получением материальной помощи на всю семью).
- согласие на обработку персональных данных.

6. Для получения разовой материальной помощи в результате пожара в Администрацию МО «Бичурский район» РБ представляются следующие документы:

- заявление гражданина об оказании разовой материальной помощи согласно установленному образцу (приложение №1);
- копия документа, удостоверяющего личность гражданина;
- документ, подтверждающий фактическое проживание заявителя и членов его семьи в жилом помещении, пострадавшем от пожара, при отсутствии регистрации по месту жительства (пребывания) (справка органов местного самоуправления);
- справка, подтверждающая факт возникновения пожара в отношении определенного вида объекта пожара, копия постановления об отказе в возбуждении уголовного дела или копия постановления о передаче сообщения о преступлении по подследственности из Отдела надзорной деятельности и профилактической работы МЧС России в Бичурском районе;
- сведения банка о реквизитах банковского счета лица для перечисления денежных средств;
- ИНН;
- СНИЛС;
- письменное согласие членов семьи о выплате материальной помощи на всех членов семьи заявителю (в случае, если заявитель обращается за получением материальной помощи на всю семью).
- согласие на обработку персональных данных.

7. Для получения разовой материальной помощи лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение погибших в ходе специальной военной операции, указанное лицо представляет в Администрацию муниципального образования «Бичурский район» РБ следующие документы:

- заявление гражданина об оказании разовой материальной помощи согласно установленному образцу (приложение №1);
- свидетельство о смерти, либо документ, подтверждающий гибель военнослужащего в ходе специальной военной операции.
- справка ОМСУ о проживании на территории муниципального образования сельского поселения входящего в состав Бичурского района;
- сведения банка о реквизитах банковского счета лица, взявшего на себя обязанность осуществить погребение погибшего в ходе специальной военной операции, либо умершего военнослужащего в случаях получения ранений (увечий) не совместимых с жизнью;

- ИНН;
- СНИЛС;
- согласие на обработку персональных данных.

8. Письменное заявление об оказании разовой материальной помощи и необходимые документы направляются гражданином на имя Главы муниципального образования «Бичурский район», который в течение 3 рабочих дней рассматривает поступившие материалы и передаёт в Комиссию по выделению средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ (далее – Комиссия) для дальнейшей работы.

Комиссия утверждается распоряжением Администрации МО «Бичурский район» РБ, в количестве 9 чел.

Заседания Комиссии проводятся по мере поступления заявлений об оказании разовой материальной помощи.

Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов, при равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

Комиссия, рассматривает представленные гражданином документы, а в случае пожара, наводнения или другой чрезвычайной ситуации и акт обследования комиссии по оценке ущерба муниципального образования «Бичурский район» РБ (приложение №2):

- в случае пожара, наводнения или другой чрезвычайной ситуации в течении 15 рабочих дней с даты поступления обращения в Комиссию. В случае необходимости дополнительной проверки документов (представление неполного пакета документов) рассмотрение документов продлевается на срок до одного месяца со дня обращения гражданина. Гражданин уведомляется о продлении срока рассмотрения документов в течение 5-ти рабочих дней в письменной форме с указанием причин продления срока рассмотрения документов;

- в случае оказания разовой материальной помощи лицам, взявшим на себя обязанность осуществить погребение погибших в ходе специальной военной операции, общий срок рассмотрения заявления гражданина об оказании разовой материальной помощи составляет десять рабочих дней, с момента регистрации заявления. В случае необходимости проведения дополнительной проверки документов (представление неполного пакета документов) рассмотрение продлевается на срок до одного месяца со дня обращения гражданина в Администрацию муниципального образования «Бичурский район». Гражданин уведомляется о продлении срока рассмотрения документов в течение 5-ти рабочих дней в письменной форме с указанием причин продления срока рассмотрения документов.

Размер выплат составляет:

- 4000,00 (четыре тысячи) рублей на одного человека - нуждающимся гражданам, проживающим на территории МО «Бичурский район», жилое помещение, которых пострадало от пожара, и жилое помещение и урожай овощных культур на земельном участке с жилым домом, которые пострадали от чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, подпадающих под условия указанные в пункте 4 настоящего Порядка;

- 50 000,0 рублей для лиц, погибших в ходе специальной военной операции.

9. Решение об отказе в оказании разовой материальной помощи гражданину принимается в случае:

- а) представления недостоверных сведений;

б) отсутствия документов, подтверждающих проживание на территории МО «Бичурский район»;

в) возникновения пожара по причине умышленного поджога гражданином своего имущества;

г) возникновения пожара по причине неосторожного обращения гражданина с огнем;

д) обращения гражданина за разовой материальной помощью по истечении 6 (шести) месяцев с момента пожара, наводнения или другой чрезвычайной ситуации;

е) не подтверждения комиссией по оценке ущерба муниципального образования факта нанесения ущерба;

10. Решение Комиссии оформляется протоколом, который направляется в Отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации МО «Бичурский район» РБ (далее по тексту Отдел ГО и ЧС Администрации МО «Бичурский район» РБ) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения.

11. Отдел ГО и ЧС Администрации МО «Бичурский район» РБ на основании решения Комиссии, в течение 5 рабочих дней подготавливает один из следующих документов:

- проект распоряжения об оказании разовой материальной помощи;

- ответ заявителю об отказе в выплате разовой материальной помощи с приложением выписки из протокола заседания Комиссии.

12. Ответ заявителю направляется способом, указанным в заявлении (путем направления по почтовому адресу или по адресу электронной почты, телефонограммой или по факсу).

13. На основании распоряжения Администрации МО «Бичурский район» РБ об оказании разовой материальной помощи за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ Отдел учета и отчетности Администрации МО «Бичурский район» РБ в течение 10 рабочих дней с момента подписания распоряжения производит перечисление денежных средств на счет заявителя.

Приложение №1

Порядку оказания гражданам разовой материальной помощи, предоставляемой за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ

Главе МО «Бичурский район»
Смолину В.В.

Заявление

Прошу назначить мне, _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, данные документа,
удостоверяющего личность, адрес места жительства, ИНН, СНИЛС)

выплату разовой материальной помощи, предоставляемой за счет средств резервного фонда финансирования непредвиденных расходов Администрации МО «Бичурский район» РБ в связи с

Контактные данные заявителя:

Телефон: _____

Банковские реквизиты для выплаты:

Лицевой счет: _____

Расчетный счет: _____

Наименование банка: _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

Номер банковской карты: _____

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
(дата)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах. Мне разъяснено, что данное согласие может быть отозвано мною.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)
(дата)

АКТ
обследования комиссии по оценке ущерба муниципального образования
«Бичурский район» РБ

Межведомственная комиссия по обследованию и оценке причиненного ущерба имущества граждан, пострадавших в результате последствий чрезвычайной ситуации природного /техногенного характера в составе:

Председателя комиссии:

_____ (ФИО)

Членов комиссии:

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

_____ (ФИО)

провела обследование домовладения (жилое помещение, хозяйственно (вспомогательные) постройки, огородный земельный участок гр-ки (гр-на) _____ (ФИО, дата рождения), зарегистрированного (-нную) по адресу: _____ установила, что _____ (результаты обследования).

(Подпись, фамилия, инициалы)

(Подпись, фамилия, инициалы)

(Подпись, фамилия, инициалы)

(Подпись, фамилия, инициалы)

(Подпись, фамилия, инициалы)

Дата составления акта: _____