



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЧУРСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «26» 11 2020 года

№ 517

«Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат физическим лицам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока на территории муниципального образования «Бичурский район»

В целях повышения заинтересованности в сохранении и увеличении поголовья дойных коров в личных подсобных хозяйствах граждан, ведущих личные подсобные хозяйства на территории Бичурского района, в рамках исполнения мероприятий по созданию условий развития животноводства муниципальной программы «Развитие агропромышленного комплекса и сельских территорий муниципального образования «Бичурский район» на 2016-2018 годы и на период до 2024 года, утвержденной постановлением МКУ Администрация МО «Бичурский район» от 26.03.2019 года № 4, руководствуясь статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», статьей 7 решения Совета депутатов муниципального образования «Бичурский район» «О бюджете Муниципального образования «Бичурский район» на 2020 и на плановый период 2021-2022 годов»,
МКУ Администрация МО «Бичурский район» п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на возмещение части затрат физическим лицам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока на территории муниципального образования «Бичурский район».

2. Ответственным за реализацию Порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат физическим лицам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока на территории муниципального образования «Бичурский район» определить Отдел развития агропромышленного комплекса МКУ Администрация МО «Бичурский район» (далее- отдел развития АПК).

3. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде МКУ Администрация МО «Бичурский район» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Бичурский район» (<https://egov-buryatia.ru/bichura>) в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя МКУ Администрация МО «Бичурский район» по финансово-экономическим вопросам Савельеву М.П.

Глава МО «Бичурский район»



В.В.Смолин

Приложение
к постановлению МКУ Администрация
муниципального образования «Бичурский район»
«Об утверждении Порядка предоставления
субсидии на возмещение части затрат физическим лицам,
ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока
на территории муниципального образования «Бичурский район»
от 26 ноября 2020 г. № 574

Порядок
предоставления субсидии на возмещение части затрат физическим
лицам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока на
территории муниципального образования «Бичурский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.07.2003 № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве», со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях создания условий для развития личных подсобных хозяйств, увеличения поголовья молочных коров, производства животноводческой продукции и повышения занятости и доходности населения на территории муниципального образования «Бичурский район».

1.2. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления субсидии физическим лицам (далее- гражданам), ведущим личное подсобное хозяйство (далее – получатели субсидии), на возмещение части затрат по производству молока (далее- субсидии), а также порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.3. В целях настоящего Порядка под получателями субсидий понимаются граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, в соответствии с Федеральным законом от 07.07.2003 №112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве" на территории муниципального образования «Бичурский район»,

имеющие поголовье коров, учтенное в похозяйственных книгах и реализующие произведенное молоко.

1.4. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат по производству молока в личных подсобных хозяйствах, реализованное организациям потребительской кооперации, организациям и индивидуальным предпринимателям пищевой и перерабатывающей промышленности Бичурского района.

1.5. Субсидии предоставляются в соответствии с бюджетной росписью главного распорядителя бюджетных средств МКУ Администрация МО «Бичурский район» (далее-Администрация), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете МО «Бичурский район».

1.6. В случае невозможности предоставления в текущем финансовом году субсидии, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, субсидия предоставляется получателю в очередном финансовом году без повторного предоставления документов указанных в пунктах 2.2. настоящего Постановления.

1.7. К субсидированию принимаются в 2020 году объемы молока, реализованные с августа 2019 года и ранее не субсидированные, в последующие годы с 1 декабря предшествующего года.

1.8. Объем средств, предоставляемых Получателю на возмещение части затрат на содержание маточного поголовья крупного рогатого скота молочного направления, определяется по формуле:

$S = K_{рм} \times S_{т}$, где:

S - объем средств, предоставляемых Получателю (рублей);

$K_{рм}$ - количество реализованного молока организациям потребительской кооперации, организациям и индивидуальным предпринимателям пищевой и перерабатывающей промышленности Бичурского района (литров);

$S_{т}$ - ставка для начисления объема средств, предоставляемых Получателю, составляет:

- 1,5 рублей – ставка за 1 литр молока реализованное в период май-август;

- 2,0 рубля – ставка за 1 литр молока реализованное в период сентябрь-апрель;

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются при условии соответствия получателей следующим требованиям:

-наличие поголовья коров, учтенное в похозяйственных книгах;
-реализация молока организациям потребительской кооперации, организациям и индивидуальным предпринимателям пищевой и перерабатывающей промышленности Бичурского района;

- у получателя субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и иных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии, на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет МО «Бичурский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом МО «Бичурский район»;

- получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка;

Выполнение указанных условий отражается получателем в заявлении на получение субсидии и удостоверяется подписью гражданина.

2.2. Для получения субсидии получатели предоставляют не позднее 20 декабря текущего финансового года, в отдел развития АПК следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- 2) копию документа удостоверяющий личность;
- 3) копию свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН);
- 4) реквизиты лицевого счета, открытого в кредитном учреждении;

5) выписку из похозяйственной книги, о численности поголовья коров по состоянию на 1 января отчетного года, по форме согласно приложению №4 к Порядку;

Комплект документов представляется в прошитом и пронумерованном виде, скрепленный подписью заявителя. Первым листом в комплекте документов подшивается опись всех представляемых документов с указанием номеров страниц.

2.3. Организации, осуществляющие закуп молока-сырья в личных подсобных хозяйствах, ежемесячно не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным направляют в отдел развития АПК Отчет о закупе молока-сырья по форме согласно приложению №2 к Порядку. Отчет должен быть заверен печатью организации и подписан руководителем и главным бухгалтером.

2.4. Отдел развития АПК на основании Отчета о закупе молока-сырья формирует Сводную справку-расчет по получателям по форме согласно приложению №3 к Порядку.

2.5. Отдел развития АПК регистрирует представленные получателями документы в день их поступления в специальном журнале регистрации заявлений на предоставление субсидии. Запись регистрации поступившего пакета документов должна включать регистрационный номер и дату его приема.

2.6. Отдел развития АПК в течение 15 рабочих дней с момента регистрации полученных документов осуществляет проверку сведений и пакета документов, представленных Получателями, на соответствие перечню документов, указанному в пункте 2.4., и условиям предоставления субсидий, указанным в пункте 2.1. Составляет реестр получателей, по форме согласно приложению №5 к Порядку и направляет его на рассмотрение и утверждение заместителю руководителя МКУ Администрация МО «Бичурский район» по финансово-экономическим вопросам.

2.7. Информирование о результатах рассмотрения заявления осуществляется в течение 5 рабочих дней с момента принятия решения способом, указанным в заявлении.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие получателя, критериям и (или) условиям, указанным в пункте 2.1. настоящего Порядка;

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, предусмотренным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной получателем субсидии информации.

Отказ не препятствует повторной подаче заявления после устранения причины отказа.

2.9. Администрация заключает с Получателем Соглашение о предоставлении субсидии, по форме согласно приложению №7 к настоящему Порядку.

2.10. Соглашение заключается в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня получения уведомления о принятии положительного решения о предоставлении субсидии.

2.11. Перечисление субсидии получателю осуществляется при условии наличия пакета документов, перечисленных в пункте 2.2. за периоды, - на 1 мая, - на 1 сентября, - на 1 декабря, на счет получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

3. Требования к отчетности

3.1. Показателем результативности предоставления субсидии является сохранение или увеличение поголовья коров на 1 января отчетного года по сравнению с показателем на 1 января предыдущего года.

3.2. Отчет о достижении показателей результативности по форме, согласно приложению №6 к Порядку, заверенный администрацией сельского поселения, предоставляется получателем в отдел развития АПК до 1 марта, года следующего за отчетным.

3.3. В случае, если получателем не достигнуты значения показателей результативности за отчетный год (за исключением падежа или вынужденного забоя дойных коров в результате болезни до истечения срока принятого обязательства о сохранении поголовья, подтвержденных соответствующими документами ветеринарной службой) субсидии подлежат возврату в доход бюджета МО «Бичурский район», из расчета 1 процент за каждый процент снижения значения показателя результативности от объема субсидии, предоставленный получателю в отчетном финансовом году.

Объем средств, подлежащих возврату ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times K$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Получателю в отчетном финансовом году, рублей;

K - коэффициент возврата субсидии из расчета 1 процент за каждый процент снижения значения показателя результативности, %.

4. Контроль за целевым использованием бюджетных средств

4.1. Получатель субсидии в соответствии с действующим законодательством несет ответственность за представление заведомо ложных, не соответствующих действительности сведений, содержащихся в представляемых документах на получение субсидий.

4.2. В случае нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидий или установления факта представления получателем субсидии заведомо ложных сведений, субсидия подлежит возврату в бюджет МО «Бичурский район» и Администрация направляет получателю субсидии требование о возврате предоставленной субсидии, в течение 30 дней с момента получения данного требования.

4.3. В случае не перечисления получателем субсидии в бюджет МО «Бичурский район» субсидии, указанной в требовании, в срок, установленный пунктом 4.2. настоящего Порядка, в добровольном порядке, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

4.4. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляет главный распорядитель и орган финансового муниципального контроля МО «Бичурский район».

к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части затрат физическим лицам,
ведущим личное подсобное хозяйство,
по производству молока на территории
муниципального образования «Бичурский район»

В МКУ Администрация МО «Бичурский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии на возмещение части затрат гражданам, ведущим
личные подсобные хозяйства по производству молока

Я, Ф.И.О. _____
Проживающий (-ая) по адресу _____

контактный телефон _____
ИНН _____

Прошу начислить и выплатить мне субсидию на возмещение части затрат
физическим лицам, ведущим личное подсобное хозяйство по производству
молока, реализованное организациями, осуществляющим закуп молока.

Подтверждаю, объемы реализованного молока, указанные в отчетности
организаций, осуществляющих закуп молока.

С условиями предоставления субсидии ознакомлен (-а) и согласен (-на).

Сообщаю, что по состоянию на _____:

- а) не имею неисполненных обязанностей по уплате налогов, сборов,
страховых взносов, пеней и иных платежей, подлежащих уплате в соответствии
с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- б) не имею просроченной задолженности по возврату в бюджет МО
«Бичурский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том
числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная
 задолженность перед бюджетом МО «Бичурский район»;
- в) не являюсь получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной
системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными
правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в
пункте 1.4. Порядка;

Подтверждаю, что согласен (-на) получать оповещение о
положительном/отрицательном решении рассмотрения пакета документов,
информацию об отсутствии средств финансирования на момент
перечисления субсидии в формате, указанном в заявлении:

- в письменной форме почтой;
- нарочно;
- СМС сообщением на номер телефона;
- _____;

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» выражаю свое согласие на обработку информации, относящейся к персональным данным, которая представлена на получение субсидии. Данное согласие предоставляется на весь срок действия, принятого на себя обязательства.

Гарантирую, что заявление на выплату субсидии, информация о Получателе субсидии и прилагаемые к ним документы достоверны, полны, актуальны, оформлены правильно.

Гражданин, ведущий ЛПХ _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

"__" _____ г.

Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части затрат физическим лицам,
ведущим личное подсобное хозяйство,
по производству молока на территории
муниципального образования «Бичурский район»

ОТЧЕТ О ЗАГОТОВКЕ МОЛОКА- СЫРЬЯ

за _____ 20__ г.

Наименование предприятия _____
ИНН _____

№ п.п	Ф.И.О. сдатчика	Кол-во (л) в физическом весе	Сумма выплат (рублей)
....		
	ИТОГО		

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП

Приложение N 3
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части затрат физическим лицам,
ведущим личное подсобное хозяйство,
по производству молока на территории
муниципального образования «Бичурский район»

Заполняется отделом развития АПК

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

О ПРИЧИТАЮЩИХСЯ СУБСИДИЯХ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ
ГРАЖДАННАМ, ВЕДУЩИМ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО, ПО
ПРОИЗВОДСТВУ МОЛОКА НА ТЕРРИТОРИИ МО «БИЧУРСКИЙ
РАЙОН»

за _____ 20__ г.

Ф.И.О. получателя	Количество реализованного молока (л)	Ставка за 1 л. (руб.)	Сумма субсидии (руб.) (гр.4= гр.2 х гр.3)
1	2	3	4
.....			
Итого			

Начальник отдела развития АПК _____
(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение N 4
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части затрат физическим лицам,
ведущим личное подсобное хозяйство,
по производству молока на территории
муниципального образования «Бичурский район»

Штамп МО СП

Выписка из похозяйственной книги № _____

муниципального образования сельское поселение «_____»

Лицевой счет № _____

Адрес хозяйства _____

Ф.И.О. члена хозяйства, записанного первым

1. Список членов хозяйства

1	Ф.И.О. (полностью)			
2	Отношение к члену хозяйства, записанному первым			
3	Пол (муж, жен.)			
4	Число, месяц, год рождения			
5	Национальность			
6	Образование			
7	Учащимся указать тип образовательного учреждения			
8	Место работы, выполняемая работа, должность, профессия			
9	Сведения			

2. Скот, являющийся собственностью

	Виды и группы скота	Наличие на 01.01. 20__ г.
1.	Крупный рогатый скот-всего	
	в том числе: коровы	
	телки	
	нетели	
	бычки	
2.	Свиньи - всего	
	в том числе: свиноматки	
3.	Овцы - всего	
	в том числе: матки и ярки старше 1 года	
4.	Козы – всего	
	в том числе: козоматки от 1 года и старше	
5.	Лошади – всего	
6.	Птица - всего	
7.	Кролики – всего	
8.	Пушные звери клеточного содержания	
9.	Пчелосемья	
10.	Другие виды животных (вид _____)	

3. Частное жилье

Дом, коттедж, квартира _____ Год постройки _____

Материал стен _____ Материал кровли _____

Придворные постройки _____

	на 01.01. 20__ г.
Общая площадь, кв. м	
Жилая площадь, кв. м	
Число комнат, единиц	
Стоимость домовладения, тыс. руб.	

4. Земля, находящаяся в пользовании граждан

	на 01.01. 20__ г.
Всего земли	
в том числе в собственности	
в пользовании (владении)	
в аренде	
Сельхозугодия	
из них: пашня	
многолетние насаждения	
Земля под застройками	
Посевная площадь – всего	
в том числе: зерновые культуры	
картофель	
овощи	
кормовые культуры	

* Пункт 3 подлежит обязательному заполнению

5. Технические средства, являющиеся собственностью

	на 01.01. 20__ г.
Тракторы	
Грузовые автомобили	
Прицепы и полуприцепы	
Легковые автомобили	
Мотоциклы	
Мотоблоки	
Сельхозмашины	

6. Дополнительные сведения

(подпись)

(расшифровка подписи, заполнившего выписку)

М.П.

«__» _____ 20__ г.

ПОДТВЕРЖДАЮ

Глава МО СП

Приложение N 5
 к Порядку предоставления субсидии
 на возмещение части затрат физическим лицам,
 ведущим личное подсобное хозяйство,
 по производству молока на территории
 муниципального образования «Бичурский район»

Утверждаю
 Зам. руководителя МКУ
 Администрация МО «Бичурский район
 по финансово-экономическим вопросам

 (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется отделом развития АПК

РЕЕСТР ПОЛУЧАТЕЛЕЙ
 СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ ГРАЖДАННАМ, ВЕДУЩИМ ЛИЧНОЕ ПОДСОБНОЕ ХОЗЯЙСТВО,
 ПО ПРОИЗВОДСТВУ МОЛОКА НА ТЕРРИТОРИИ МО «БИЧУРСКИЙ РАЙОН»
 за _____ 20 ____ г.

Ф.И.О. получателя	ИНН получателя	Сумма субсидии (руб)	Реквизиты Соглашения	Банковские реквизиты				Коррес понден ский счет
				Расчетный счет получателя	банк получателя	ИНН банка	БИК банка	
.....								

Начальник отдела развития АПК _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение N 6
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части затрат физическим лицам,
ведущим личное подсобное хозяйство,
по производству молока на территории
муниципального образования «Бичурский район»

Заполняется получателем субсидии

Периодичность: 1 раз в год до 1 марта

Отчет о показателях результативности

Получатель _____

ИНН _____

Адрес проживания _____

Наименование показателя результативности	Значение показателя за год, предшествующий отчетному	Значение показателя, за отчетный года	% выполнения (гр.3/ гр.2 x100%)
1	2	3	4
Сохранение или увеличение поголовья коров			

Подпись

расшифровка подписи

ПОДТВЕРЖДАЮ

Глава МО СП

Приложение N 7
к Порядку предоставления субсидии
на возмещение части затрат физическим лицам,
ведущим личное подсобное хозяйство,
по производству молока на территории
муниципального образования «Бичурский район»

Соглашение

о предоставлении из бюджета МО «Бичурский район» субсидии на возмещение части затрат физическим лицам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока на территории муниципального образования «Бичурский район»

Муниципальное казенное учреждение Администрация муниципального образования «Бичурский район», которому как получателю средств бюджета МО «Бичурский район» доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; 2000, № 32, ст. 3339; 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 40, ст. 4969; 2013, № 19, ст. 2331; № 27, ст. 3473; № 52, ст. 6983; 2014, № 43, ст. 5795; 2016, № 1, ст. 26; № 7, ст. 911; № 27, ст. 4278), именуемое в дальнейшем «Администрация», в лице заместителя руководителя МКУ Администрация МО «Бичурский район» по финансово-экономическим вопросам Савельевой М.П., действующего на основании Положения, с одной стороны и физическое лицо, ведущее личное подсобное хозяйство, _____

(Ф.И.О.)

именуемый в дальнейшем «Получатель», _____
(серия, номер паспорт, когда и кем выдан)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат физическим лицам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока на территории муниципального образования «Бичурский район», утверждённым постановлением МКУ Администрация МО «Бичурский район» от _____ 2020 года № _____ «О Порядке предоставления субсидии на возмещение части затрат физическим лицам, ведущим личное подсобное хозяйство, по производству молока на территории муниципального образования «Бичурский район» (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета МО «Бичурский район» субсидии:

1.1.1. В целях возмещение затрат физическим лицам, ведущим личные подсобные хозяйства, на производство молока, реализуемого на перерабатывающие предприятия (далее - Субсидия);

1.1.2. В целях реализации Получателем мероприятия направленное на сохранение и увеличение поголовья коров в личных подсобных хозяйствах.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными МКУ Администрация МО «Бичурский район» как получателю средств из бюджета МО «Бичурский район» на цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, по коду БК 875 0405 12101 00000813.

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. На цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения;

3.1.2. При представлении Получателем в Администрацию документов, необходимые для предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также иных документов, определенных в Приложении №1 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.2. Запрещается приобретение за счет средств Субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных Порядками предоставления субсидии.

3.3. Субсидии предоставляются при условии соответствия получателей следующим требованиям:

3.3.1. наличие поголовья коров, учтенное в похозяйственных книгах;

3.3.2 реализация молока организациям потребительской кооперации, организациям и индивидуальным предпринимателям пищевой и перерабатывающей промышленности Бичурского района;

3.3.3 отсутствие на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и иных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3.3.4. отсутствие, на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Бичурский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом МО «Бичурский район»;

3.3.5. получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения, не является получателем средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в

соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка;

3.4. Перечисление Субсидии осуществляется на счет Получателя, открытый в

(наименование учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации)

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в пункте 3.1.2, настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии;

4.1.3. Обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в соответствии с пунктом 3.4. настоящего Соглашения;

4.1.4. Устанавливать показатели результативности в приложении № 2 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности и (или) иных показателей, установленных в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, согласно приложению № 6 к Порядку, представленного в соответствии с пунктом 4.3.3. настоящего Соглашения;

4.1.6. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе в части достоверности представляемых Получателем в соответствии с настоящим Соглашением сведений, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок на основании документов, представленных Получателем.

4.1.7. В случае установления Администрацией, органом финансового муниципального контроля МО «Бичурский район» информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет МО «Бичурский район» в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.8. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем в сроки, установленные Порядком предоставления субсидии и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости).

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указанная в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением,

недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя;

4.2.2. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Представлять в Администрацию документы, установленные пунктом 3.1.2, настоящего Соглашения;

4.3.2. Обеспечивать достижение значений показателей результативности установленных Администрацией в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.3. Представлять в Администрацию отчет о достижении значений показателей результативности в соответствии с пунктом 4.1.5. настоящего Соглашения в сроки установленные Порядком предоставления субсидий.

4.3.4. Направлять по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. В случае получения от Администрации требования в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения:

4.3.5.1. Устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.5.2. Возвращать в бюджет МО «Бичурский район» Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.6. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Соглашением;

V. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.1 настоящего Соглашения, осуществляется по

соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению.

6.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

6.4.1. Прекращения ведения деятельности Получателя;

6.4.2. Нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

6.5. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случае не достижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности, установленных настоящим Соглашением.

6.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование
МКУ Администрация МО «Бичурский район»

Сокращенное наименование
Получателя

Муниципальное казенное учреждение
Администрация муниципального образования «Бичурский район»

Наименование получателя

ОГРН 1020300536190
ОКТМО 81609415

Место нахождения:
Республика Бурятия, Бичурский район,
село Бичура, ул.Советская, 43

Место нахождения:

ИНН 0303005209
КПП 030301001

ИНН

Платежные реквизиты:
ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА
БУРЯТИЯ Г.УЛАН-УДЭ
БИК 048142001
Расчетный счет: 40101810600000010002
УФК по РБ
Лицевой счет 04023014710

Платежные реквизиты:

Банк _____
БИК _____
Корреспондентский счет: _____

Расчетный счет: _____

VIII. Подписи Сторон

МКУ Администрация МО
«Бичурский район»

Получатель субсидии

_____/Савельева М.П. _____ / _____
(подпись) (ФИО) (подпись) (ФИО)

ПЕРЕЧЕНЬ

Документов, представляемых для получения Субсидии

- 1) Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку;
- 2) Копия документа удостоверяющий личность;
- 3) Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН);
- 4) Реквизиты лицевого счета, открытого в кредитном учреждении;
- 5) Выписка из похозяйственной книги, о численности поголовья коров по состоянию на 1 января отчетного года, по форме согласно приложению №4 к Порядку.

Отчет о показателях результативности

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя на 1 января 20__ года (факт)	Значение показателя на 1 января 20__ года (план)
1.	Сохранение или увеличение поголовья коров		

Подпись

расшифровка подписи