**Согласовано:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель Комитета муниципальной   
службы и правового обеспечения   
МКУ Администрация МО «Бичурский район»

Д.А. Ваганов

«\_\_»марта 2021 г.

**Отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в Администрации Муниципального образования «Бичурский район» на 2015-2017 годы и плановый период до 2024 года»за 2020год**

**Ответственный исполнитель:** Комитет муниципальной службы и правового обеспечения МКУ Администрация МО «Бичурский район»

**Дата составления отчета:** «02» марта 2021 года

**Должность, фамилия, имя отчество, номер телефона и электронный адрес непосредственного исполнителя годового отчета**

Консультант – юрист сектора правового обеспечения Комитета муниципальной службы и правового обеспечения МКУ Администрация МО «Бичурский район», Полякова Татьяна Федоровна, 83013341913

1. **Конкретные результаты, достигнутые за отчетный период муниципальной программы.**
2. В целях актуализации правовой базы МКУ Администрация МО «Бичурский район», проведен анализ действующих нормативных правовых актов МО «Бичурский район», регулирующих вопросы муниципальной службы в количестве 88 шт.

Проведена правовая экспертиза нормативных правовых актов в количестве 75 шт.

Проведен мониторинг практики применения законодательства в сфере муниципальной службы: 4 раза за 2020 год.

1. На официальном сайте муниципального образования «Бичурский район» размещены нормативно – правовые акты, регламентирующие вопросы прохождения муниципальной службы.
2. 54 муниципальных служащих структурных подразделений МКУ Администрация и муниципальных служащих МКУ Администрация МО «Бичурский район» предоставили декларации о доходах и расходах.
3. Создан механизм предупреждения коррупции. Разработаны правовые акты в сфере противодействия коррупции.В соответствии с Постановлением МКУ Администрация МО «Бичурский район» №166 от 30.04.2019 г. на руководителей структурных подразделений МКУ Администрация МО «Бичурский район» возложена персональная ответственность за антикоррупционную работу в возглавляемых ими подразделениях.
4. В целях реализации настоящей муниципальной программы 27 муниципальных служащих структурных подразделений МКУ Администрация МО «Бичурский район», прошли тематическое обучение,  
    в т.ч.:

Курсы повышения квалификации по направлениям:

- противодействие коррупции - 17 человек;

- развитие сельских территорий 3 человека;

- подготовка бухгалтерской (бюджетной) отчетности за 2020 год – 1 человек;

- бухгалтер по заработной плате государственных (муниципальных учреждений) -1 человек;

- подготовка работодателей и работников по вопросам охраны труда – 4 человека;

- основы системного администрирования ОС семейства Linux – 1 человек.

15 муниципальным образованиям сельским поселениям переданы субсидия в размере 75,0 тыс. руб. на повышение квалификации муниципальных служащих

1. Аттестация муниципальных служащих не проводилась ввиду отсутствия необходимости. Аттестация муниципальных служащих запланирована 2022 году.
2. Работа с кадровым резервом, формирование планов индивидуальной подготовки лиц, включенных в кадровый резерв, не проводилось.
3. В целях мотивации муниципальных служащих, проведены процедуры для присвоения классного чина, по результату которых присвоен 5 классных чинов советников и референтов муниципальной службы первого и второго класса.

В рамках реализации настоящей муниципальной программы вручены почетные грамоты МКУ Администрация МО «Бичурский район» в количестве 123 шт., работникам организаций и учреждений, а также гражданам, которые внесли значительный вклад в развитие Бичурского района.

1. Проведены консультации по применению программных продуктов 1С, Консультант +, Гарант, Единой государственной информационной системы социального обеспечения, КриптоПРО, WIPnet и др.
2. В связи с ограничениями связанными по недопущению распространения новой короновирусной инфекцией (COVID – 19) конкурс на формирование кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в МКУ Администрация МО «Бичурский район» не проводился.
3. Потребность в профессиональной переподготовке и повышение квалификации муниципальных служащих определяется исходя из изменений в действующее законодательство РФ, в том числе по профилактике коррупции-вновь пришедшие муниципальные служащие обязаны пройти обучение по образовательным программам профилактики коррупции, в связи с изменениями в порядке бухгалтерского учета. Контрактные управляющие обязаны ежегодно проходить бучение.
4. Обеспечено восстановление работоспособности средств защиты информации.
5. В целях укрепления материально – технической базы МКУ Администрация МО «Бичурский район» закуплены:

Комплект чернил 2

Тонер 40

Комплект картриджей для принтера 2

Многофункциональное устройства

EpsonWorkForceWF-7710DWF 1

Многофункциональное устройства

Brother DCP-L2540DNR 4

Принтер лазерный

Brother HL-1202R 1

Сетевая карта 2

Разветвители видеосигнала 1

Клавиатура 4

Набор инструмента для работы с витой парой 1

Системный блок 5

Монитор 5

Компьютерная мышь 6

Пульт для презентации

Logitech Wireless Presenter R400 2

Кабель витая пара 1

Внешний накопитель USB 6

Кабель VGA 4

VoIP-Телефон1

USB Кабель удлинительный 5

Док-станция для накопителей 1

Ноутбук 1

микрофон 3

Жесткий диск 2

Веб-камера 3

Источник бесперебойного питания 4

SSD накопительдлясервера

SSD Kingston DC450R [SEDC450R/480G] 1

Сетевой фильтр 6

Стол офисный 11

Стойка администратора 1

Стол письменный 11

Шкаф 24

Стеллаж офисный 16

Тумба подкатная 11

Стол – тумба 4

Полка навесная 2

Кресла офисные 14

**Выполнение индикаторов муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование цели (задачи)** | **Показатель**  **(индикатор, наименование)** | | **Ед. изм.** | **Значения показателей целевых индикаторов** | | | | **Обоснование отклонений значений целевых индикаторов** |
| **Год предшествующий отчетному** | **Отчетный год**  **2020** | | |
| **План** | **Факт** | |
| 1. | **Цель:** Развитие и совершенствование муниципальной службы в МКУ Администрация МО «Бичурский район».  **Задачи:**  1. Создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы МКУ Администрация МО «Бичурский район» в соответствии с требованиями законодательства о муниципальной службе.  2.Формирование высококвалифицированного кадрового состава | | **Целевой индикатор 1**  Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по различным формам, от общего количества муниципальных служащих | **%** | **125** | **40** | | **46,8** | Увеличение суммы в связи с экономий средств при проведение торгов |
| **Целевой индикатор 2**  Доля муниципальных служащих предоставивших полные достоверные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих членов семей и соблюдающих ограничения и запреты установленные законодательством к муниципальным служащим | **%** | **100** | **100** | | **100** |  |
| **Целевой индикатор 3**  Доля вакантных должностей замещаемых на основе конкурса и назначения из кадрового резерва | **%** | **100** | **100** | | **33** | В связи с ограничениями, связанными с недопущением распространения новой коронавирусной инфекции |
| **Целевой индикатор 4**  Доля оснащения муниципальных служащих программным обеспечением и оргтехникой | **%** | **100** | **100** | **100** | |  |
|  |  | | **Целевой индикатор 5**  Доля заявлений на оказание муниципальных услуг, поданных посредством информационных технологий. | **%** | **0** | **20,2** | **68,0** | | В связи с ограничениями, связанными с недопущением распространения новой коронавирусной инфекции |

1. **Перечень мероприятий, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Исполнено** | **Не исполнена (причина)** | |
| Разработка и приведение в соответствии с действующим законодательством муниципальных нормативно -правовых актов | Исполнено |  |  |
| Размещение муниципальных правовых актов, регламентирующих вопросы прохождения муниципальной службы на официальном сайте МО «Бичурский район» | Исполнено |  |  |
| Организация представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальные служащие включенных в Перечень, сведений о доходах | Исполнено |  |  |
| Определение наиболее коррупционных сфер деятельности и механизма предупреждения коррупции в соответствии с законодательством, внедрение и сопровождение антимонопольного комплаенса | Исполнено |  |  |
| Организация профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих | Исполнено |  |  |
| Проведение внутреннего обучения муниципальных служащих и обмен опытом в сфере организации работы органов местного самоуправления | Исполнено |  |  |
| Проведение аттестации муниципальных служащих |  | Нет | Отсутствие необходимости. Запланировано проведение аттестации в 2022 г. |
| Работа с кадровым резервом, формирование планов индивидуальной подготовки лиц включенных в кадровый резерв |  | Нет | В связи с ограничениями, связанными с недопущением распространения новой коронавирусной инфекции |
| Мотивация и стимулирование муниципальных служащих (проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий», проведение дня местного самоуправления) | Исполнено |  |  |
| Организация применения в профессиональной деятельности муниципальных служащих современных информационных и телекоммуникационных технологий | Исполнено |  |  |
| Создание эффективной системы подбора и расстановки кадров с использованием современных конкурсных процедур | Исполнено |  |  |
| Определение потребности в профессиональной переподготовке и повышении квалификации муниципальных служащих | Исполнено |  |  |
| Внедрение современных технологий в области технической защиты персональных данных | Исполнено |  |  |
| Укрепление материально-технической базы  МКУ Администрация МО «Бичурский район», структурных подразделений МКУ Администрация МО «Бичурский район» | Исполнено |  |  |

1. **Анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы**

Основным фактором, повлиявшим на изменение целевых индикаторов выполнения мероприятий Программы, явилось увеличение финансирования, повторное направление сэкономленных на торгах средств исвоевременное и качественное выполнение мероприятий, не требующих финансирования.

Факторами, повлиявшим на изменение целевых индикаторов выполнения мероприятий Программы являются отсутствие необходимости в проведении некоторых мероприятий и выполнение отдельных показателей.

1. **Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий в разрезе бюджетов**

Источник финансирования - бюджет МО «Бичурский район».

Общий объем финансирования Программы составляет 6988,87253 тысяч рублей, в том числе по годам:

2015 год - 0 тыс. рублей;

2016 год - 1110,2 тыс. рублей;

2017 год - 1385,05 тыс. рублей;

2018 год – 2504,947 тыс. рублей;

2019 год – 1988,68253 тыс. рублей;

2020 год – 2903,79220 тыс. рублей;

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |
|  | Всего | ФБ | РБ | Бюджет МО | ВИ |
| 2015 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2016 | 1110,2 | 0 | 0 | 1110,2 | 0 |
| 2017 | 1385,05 | 0 | 127,0 | 1258,05 | 0 |
| 2018 | 2504,947 | 0 | 181,85 | 2323,097 | 0 |
| 2019 | 1988,68253 | 0 | 80,0 | 1908,68253 | 0 |
| 2020 | 2903,72920 | 0 | 530,0 | 2373,72920 | 0 |

1. **Данные об использовании бюджетных ассигнований и иных средств на выполнение мероприятий в разрезе бюджетов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие 5 | Организация профессиональной переподготовки, курсов повышения квалификации муниципальных служащих |  | **2015** | **2016** | **2017** | **2018** | **2019** | **2020** |
| **всего** | **0** | **74,9** | **272,18** | **448,621** | **215,54823** | **138,60467** |
| **ФБ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **РБ** | 0 | 0 | 127,0 | 181,85 | 80,0 | 30,0 |
| **МБ** | 0 | 74,9 | 145,18 | 266,77 | 135,54823 | 108,60467 |
| **ВИ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 9 | Мотивация и стимулирование муниципальных служащих (проведение конкурса «Лучший муниципальный служащий», проведение дня местного самоуправления) | **всего** | **0** | **68,5** | **39,0** | **68,0** | 50,0 | 0 |
| **ФБ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **РБ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **МБ** | 0 | 68,5 | 39,0 | 68,0 | 50,0 | 0 |
| **ВИ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 13 | Внедрение современных технологий в области технической защиты персональных данных | **всего** | **0** | **83,0** | **96,2** | **118,96** | **192,4500** | **387,275** |
| **ФБ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **РБ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **МБ** | 0 | 83,0 | 96,2 | 118,96 | 192,4500 | 387,275 |
| **ВИ** |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Мероприятие 14 | Укрепление материально-технической базы  Администрации МО «Бичурский район», структурных подразделений Администрации МО «Бичурский район» | **всего** | **0** | **883,8** | **977,669** | **1869,36** | **1530,6843** | **2377,84953** |
| **ФБ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **РБ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **МБ** | 0 | 883,8 | 977,669 | 1869,36 | 1530,6843 | 1877,84953 |
| **ВИ** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **Информация о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу**

Постановлением МКУ Администрация МО «Бичурский район» №480 от 09.11.2020 года о внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Бичурский район» от 25 декабря 2014 года № 85 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие муниципальной службы в муниципальном казенном учреждении Администрация Муниципального образования «Бичурский район» на 2015-2017 годы и плановый период до 2020 года», муниципальная программа была приведена в соответствие с постановлением МКУ Администрация МО «Бичурский район» от 10.04.2017 г № 12 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Бичурский район» (в ред. Постановления от 29.01.2018 г. №2, от 29.07.2020 г. №316)

1. **Расчет эффективности муниципальной программы**

Оценка эффективности реализации муниципальной программы произведена в соответствии с утвержденным порядком.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Значение  показателя | Качественная оценка  муниципальной программы |
| Эффективность реализации  муниципальной программы (подпрограммы) (Е) | Е ≥ 1,0 | Высокоэффективный |
| 0,7 ≤ Е ≤ 1,0 | Уровень эффективности средний |
| 0,5 ≤ Е ≤ 0,7 | Уровень эффективности низкий |
| Е < 0,5 | Неэффективные |

**Tfi**

**Ei = ------ x 100,%**

**TNi**

1. Ei Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по различным формам, от общего количества муниципальных служащих

46,8

= -------x 100 = 117ё%

40

2. Ei Доля муниципальных служащих предоставивших полные достоверные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих членов семей и соблюдающих ограничения и запреты установленные законодательством к муниципальным служащим

100  
= --------x 100= 100%

100

3. Еi Доля вакантных должностей, замещаемых на основе конкурса и назначения из кадрового резерва

33  
= --------x 100= 33 %

100

4. Ei Доля оснащения муниципальных служащих программным обеспечением и оргтехникой

100

=------- х 100 = 100%

100

5. Еi Доля заявлений на оказание муниципальных услуг, поданных посредством информационных технологий

68

=---------х100=336,6%

20,2

**n**

**SUM Ei**

**i=1**

**E = ------------x 100%**

**N**

**117+100+33+100+336,6**

**Е = ------------------------------------------- : 100 =1,37**

5

**Е = 1,37**

**Е > 1 Эффективность реализации муниципальной программы –высокоэффективный.**