



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЧУРСКИЙ РАЙОН» РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

БУРЯАД УЛАСАЙ «БЭШҮҮРЭЙ АЙМАГ» ГЭБЭН НЮТАГАЙ
ЗАСАГАЙ БАЙГУУЛАМЖЫН ЗАХИРГААН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 1 » сентября 2023г.

№ 375-р

с. Бичура

На основании Положения о кадровом резерве на муниципальной службе Муниципального образования «Бичурский район», утвержденного решением Совета депутатов Муниципального образования «Бичурский район» от 30 апреля 2009 года № 147 «Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе муниципального образования «Бичурский район» приказываю:

1. Утвердить квалификационные требования к должностям муниципальной службы Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия, муниципальных учреждений - отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия, на которые формируется резерв (приложение № 1).
2. Утвердить перечень должностей на формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия, муниципальных учреждений - отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия (приложение № 2).
3. Конкурсной комиссии провести конкурс на формирование кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия, муниципальных учреждений - отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия по истечении 20 рабочих дней с момента официального опубликования настоящего распоряжения в газете «Бичурский хлебороб».
4. Граждане, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в конкурсную комиссию следующие документы:
 - личное заявление;
 - собственноручно заполненную и подписанную анкету (утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р.)
 - копию паспорта;

- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- копию диплома, подтверждающего наличие необходимого образования;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;
- копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе;
- документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (Учетная форма № 001 – ГС/у);
- сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;
- форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";
- согласие на обработку персональных данных.

Прием документов со дня официального опубликования объявления в газете «Бичурский хлебороб».

Документы для участия в конкурсе принимаются по адресу: с. Бичура, ул. Советская, 43, Администрация муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия, каб.208
Справки по телефону: +79644091932 доб. 208.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Бичурский хлебороб».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о руководителя



M. P. Savelyeva

М.П. Савельева

Согласовано: Начальник юридического отдела Комитета муниципальной службы и правового обеспечения Администрации МО «Бичурский район» РБ *Т.Ф. Полякова*
исп. главный специалист сектора по кадровой работе Тюрюханова Н.А., тел.: +79644091932/208

Квалификационные требования к должностям муниципальной службы Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия, муниципальных учреждений - отраслевых (функциональных) органов Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия, на которые формируется кадровый резерв.

Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются следующие типовые квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

- 1) высшие должности муниципальной службы:
- наличие высшего образования не ниже специалитета, магистратуры, не менее четырех лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- 2) главные должности муниципальной службы:
- наличие высшего образования не ниже специалитета, магистратуры, не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки;
- 3) ведущие должности муниципальной службы - наличие высшего образования соответствующего направлению деятельности, без предъявления требований к стажу;
- 4) старшие и младшие должности муниципальной службы - наличие профессионального образования соответствующего направлению деятельности, без предъявления требований к стажу.
- 5) Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома устанавливаются квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения главных должностей муниципальной службы, муниципальных районах - не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы в Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия, муниципальных учреждениях – отраслевых (функциональных) органах Администрации муниципального образования «Бичурский район» Республики Бурятия

1. Высшие должности муниципальной службы

1. Первый заместитель руководителя Администрации МО «Бичурский район» РБ по социальному развитию*;
2. Заместитель руководителя Администрации МО «Бичурский район» РБ по финансово - экономическим вопросам - Председатель Комитета экономического развития *;
3. Заместитель руководителя Администрации МО «Бичурский район» РБ по развитию инфраструктуры - Начальник МУ Комитет по развитию инфраструктуры *;
4. Заместитель руководителя Администрации МО «Бичурский район» РБ по развитию сельских территорий*.

2. Главные должности муниципальной службы

1. Председатель Комитета муниципальной службы и правового обеспечения Администрации МО «Бичурский район» РБ;
2. Начальник МУ Финансовое управление Администрации МО «Бичурский район»;
3. Начальник МУ РУО Администрации МО «Бичурский район»;
4. Начальник МУ Управление культуры Администрации МО «Бичурский район»;
5. Заместитель начальника МУ Финансовое управление Администрации МО «Бичурский район», начальник бюджетного отдела;
6. Заместитель начальника МУ РУО Администрации МО «Бичурский район»;
7. Заместитель начальника МУ Управление культуры Администрации МО «Бичурский район».

3. Ведущие должности муниципальной службы

1. Начальник отдела развития агропромышленного комплекса Администрации МО «Бичурский район» РБ;
2. Начальник отдела учета и отчетности МУ Финансовое управление Администрации МО «Бичурский район»;
3. Начальник отдела учета и отчетности - главный бухгалтер Администрации МО «Бичурский район» РБ;
4. Начальник отдела прогнозирования и социально - экономического мониторинга Комитета экономического развития Администрации МО «Бичурский район» РБ;
5. Начальник отдела муниципальных закупок Комитета экономического развития Администрации МО «Бичурский район» РБ;
6. Начальник юридического отдела Комитета муниципальной службы и правового обеспечения Администрации МО «Бичурский район» РБ;
7. Начальник отдела опеки и попечительства Администрации МО «Бичурский район» РБ;
8. Начальник отдела по физической культуре, спорту и молодежной политике Администрации МО «Бичурский район» РБ;
9. Начальник отдела информационного обеспечения, контроля и взаимодействия с

сельскими поселениями Комитета муниципальной службы и правового обеспечения Администрации МО «Бичурский район» РБ;

10. Консультант бюджетного отдела МУ Финансовое управление Администрации МО «Бичурский район»;

11. Консультант отдела учета и отчетности МУ Финансовое управление Администрации МО «Бичурский район»;

12. Консультант, заместитель председателя комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации МО «Бичурский район» РБ;

13. Консультант сектора развития предпринимательства, потребительского рынка Комитета экономического развития Администрации МО «Бичурский район» РБ.

4. Старшие должности муниципальной службы

1. Главный специалист Архивной службы Администрации МО «Бичурский район» РБ;

2. Главный специалист отдела опеки и попечительства Администрации МО «Бичурский район» РБ;

3. Главный специалист - бухгалтер отдела учета и отчетности Комитета экономического развития Администрации МО «Бичурский район» РБ;

4. Главный специалист бюджетного отдела МУ Финансовое управление Администрации МО «Бичурский район»;

5. Главный специалист сектора выездного контроля Администрации МО «Бичурский район» РБ.

*Должности муниципальной службы, учреждаемые для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего муниципальную должность Главы МО «Бичурский район».