**РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РАЙОННОЕ**

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ**

**АДМИНИСТРАЦИИ МО «БИЧУРСКИЙ РАЙОН»**

П Р И К А З

с. Бичура

от « 19 » октября 2022 года № 286

«О создании экспертной комиссии»

 В соответствии с Положением Об утверждении в новой редакции Положения об оценке эффективности деятельности руководителей муниципальных образовательных учреждений (организаций) МО «Бичурский район» (далее Положение), утвержденным Постановлением МКУ Администрация МО «Бичурский район» от 20.04.2022 г. № 179, в целях проведения экспертизы, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать экспертную комиссию в составе:

 - Перелыгина Т.М., и.о. начальника Управления образованием, председатель комиссии;

* Емцева О.В., руководитель отдела мониторинга и информатизации РИМЦ. секретарь комиссии;
* Перелыгина Л.А., и.о. главного бухгалтера Управления образованием;
* Андреева Т.А., главный экономист Управления образованием;
* Казакова Т.Е., главный специалист Управления образованием;
* Ульянова Т., В. главный специалист Управления образованием;
* Петрякова М.В., заведующая РИМЦ Управления образованием;
* Тюрюханова Л.Г., методист РИМЦ Управления образованием;
* Сафонова Л.В., методист РИМЦ Управления образованием;
* Григорьев С.Е., системный администратор РИМЦ Управления образованием;
* Смолина Т.А., директор МБОУ «Мало-Куналейская СОШ», председатель Совета директоров;
* Афанасьева Т.Л., председатель райкома профсоюза работников образования МО «Бичурский район» (по согласованию);
1. Утвердить состав рабочей группы (Приложение 1);
2. В срок до 27.10.2022 г. провести оценку профессиональной деятельности руководителей ОО в соответствии с Положением;
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления Перелыгина Т.М.

Приложение 1

 к Приказу МУ РУО

Администрации МО «Бичурский район»

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_

**Система оценивания для руководителей**

***1.Дошкольных образовательных учреждений (организаций):***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Критерии оценивания | Ответственный |
| 1 | **Эффективность процесса образования** |  |
| 1.1. | Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности (по итогам проведения независимой оценки качества образования) | Тюрюханова Л.Г. |
| 1.2. | Доля воспитанников, постоянно занимающихся в кружках, секциях, студиях (по дополнительным программам): за каждые 25 % - 0,5 балла  | Казакова Т.Е |
| 1.3. | Широкая инфраструктура дополнительного образования: наличие (по лицензии) и реализация не менее 3-х направлений  | Казакова Т.Е. |
| 2 | **Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждений** |  |
| 2.1. | Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением. | Тюрюханова Л.Г. |
| 2.2. | Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и или коллективные)  | Сафонова Л.В. |
| 2.3. | Использование единой информационной среды образовательного учреждения, доступной родителям и детям, при проведении мероприятий  | Тюрюханова Л.Г. |
| 2.4. | Ведение официального сайта в соответствии с установленными требованиями | Григорьев С.Е. |
| 2.5. | Используются современные формы представления детских результатов через выставки, конкурсы, фестивали, детскую периодическую печать и т.п., в том числе, в виртуальном формате  | Тюрюханова Л.Г. |
| 2.6. | Результативность участия воспитанников в конкурсах, фестивалях, соревнованиях и т.п. (очные). | Казакова Т.Е. |
| 2.7. | Количество воспитанников, развивающихся по индивидуальному маршруту (наименование маршрута), от общего числа воспитанников  | Тюрюханова Л.Г. |
| 2.8.  | Количество реализованных детских проектов, результаты которых размещены на сайте ОО | Тюрюханова Л.Г. |
| 3 | **Эффективность обеспечения доступности дошкольного образования** |  |
| 3.1. | Сохранение и увеличение контингента  | Тюрюханова Л.Г. |
| 4 | **Эффективность управленческой деятельности** |  |
| 4.1. | Наличие действующей программы развития (срок действия - не менее 3-х лет), утвержденной органом самоуправления образовательного учреждения  | Тюрюханова Л.Г. |
| 4.2. | Обеспечение государственно-общественного характера управления в образовательной организации, наличие коллегиальных органов с принятыми (утвержденными) положениями и размещенных на официальном сайте ОО:-Управляющий совет (для автономных организаций Наблюдательный совет); -Представительный орган работников (Совет работников, Совет трудового коллектива и др.);- Совет родителей (законных представителей);- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | Перелыгина Т.М. |
| 4.3. | Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения. | Тюрюханова Л.Г. |
| 4.4. | Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, инновационной, стажеровочной) площадки (при наличии подтверждающих документов).  | Сафонова Л.В. |
| 4.5. | Участие руководителя образовательного учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп, в.т.ч. при проведении аттестации руководителей  | Петрякова М.В. |
| 4.6. | Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам связанным с образовательной деятельностью учреждений  | Перелыгина Т.М. |
| 4.7. | Формирование управленческого кадрового резерва  | Перелыгина Т.М |
| 5 | **Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников** **образовательного процесса** |  |
| 5.1. | Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни  | Ульянова Т.В. |
| 5.2. | Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса  | Ульянова Т.В. |
| 5.3 | Доля учащихся /воспитанников, выполнивших нормативы ВФСК «ГТО» на знаки отличия от списочного состава, подлежащих сдаче нормативов ГТО | Петрякова М.В. |
| 5.4 | Наличие актуализированного паспорта комплексной безопасности  | Перелыгина Т.М. |
| 6 | **Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения** |  |
| 6.1. | Наличие у педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий  | Петрякова М.В. |
| 6.2. | Доля педагогических работников, повысивших квалификации в разных формах  | Петрякова М.В. |
| 6.3. | Результативность участия педагогов в конкурсах, проектах, конкурсах профессионального мастерства (очные). | Петрякова М.В. |
| 6.4. |  Наличие педагогов, получивших почетное звание, ученую степень (удостоверение, свидетельство) государственные награды Республики Бурятия, ведомственные награды Российской Федерации, | Перелыгина Т.М. |
| 6.5 | Укомплектованность педагогическими кадрами (штатное расписание, тарификационный список) | Перелыгина Т.М. |
| 6.6. | Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово- хозяйственной деятельности  | Перелыгина Л.А. |
| 6.7 | Улучшение МТБ организации за счет привлечения различных источников финансирования (внебюджетные средства) | Перелыгина Л.А. |

**2.Для руководителей общеобразовательных учреждений (организаций):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Критерии оценивания | Ответственный |
| 1 | **Эффективность процесса образования** |  |
| 1.1  | % успеваемости в выпускных классах ступени начального общего образования.  | Петрякова М.В. |
| 1.2  | Количество выпускников ступени основного общего образования, получивших аттестаты особого образца.  | Емцева О.В. |
| 1.3. | Количество выпускников ступени среднего общего образования, получивших аттестаты особого образца.  | Емцева О.В. |
| 1.4. | Количество выпускников ступени среднего общего образования, показавших результат ЕГЭ по русскому языку (100-бальная шкала) от 70 до 90 б.  | Емцева О.В. |
| 1.5.  | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего общего образования по математике (профильная) (100-бальная шкала) от 70 до 90 б.  | Емцева О.В. |
| 1.6.  | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего общего образования по русскому языку (100-бальная шкала) выше 90 баллов.  | Емцева О.В. |
| 1.7.  | Результаты ЕГЭ выпускников ступени среднего (полного) общего образования по математике (профильная) (100-бальная шкала) выше 90 баллов.  | Емцева О.В. |
| 1.8. | Количество выпускников ступени среднего (полного) общего образования, которые набрали по трем дисциплинам более 220 баллов (на основе ФИС ГИА) | Емцева О.В. |
| 1.9. | Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации (русский язык по 5-бальной шкале). | Емцева О.В. |
| 1.10.  | Результаты выпускников ступени основного общего образования по результатам итоговой аттестации (математика по 5-бальной шкале). | Емцева О.В. |
| 1.11.  | Отсутствие учащихся, не получивших аттестат о среднем общем образовании  | Емцева О.В. |
| 1.12. | Результативность участия учащихся в предметных олимпиадах | Петрякова М.В. |
| 1.13.  | Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности (по итогам проведения независимой оценки качества образования) | Перелыгина Т.М. |
|  |  |  |
| 2.  | **Эффективность воспитательной работы**  |  |
| 2.1.  | Отсутствие или снижение числа учащихся, поставленных на учёт в комиссии по делам несовершеннолетних, в отдел по делам несовершеннолетних. | Казакова Т.Е. |
| 2.2.  | Наличие в образовательном учреждении детских объединений или организаций (при наличии локального акта)  | Казакова Т.Е. |
| 2.3.  | Доля учащихся, постоянно занимающихся в системе дополнительного образования общеобразовательной организации или на базе других организаций. | Казакова Т.Е. |
| 2.4.  | Широкая инфраструктура дополнительного образования (расписание дополнительного образования, выставленное на сайте организации). | Казакова Т.Е. |
| 2.5.  | Отсутствие или снижение количества учащихся, не посещающих учебные занятие по неуважительным причинам более 40 учебных часов. | Казакова Т.Е. |
| 2.6. | Результативность участия учащихся в конкурсах, конференциях, соревнованиях и.т.д. (очные)  | Казакова Т.Е. |
| 2.7. | Активность участия учащихся в общественно- значимых мероприятиях для детей и молодежи, утвержденных в годовом календарном плане мероприятий Министерства образования и науки Республики Бурятия: «Безопасное колесо», «Ученик года», «Президентские игры», «Президентские состязания», «Живая классика», «Южный пожарный», «Подрост», «Зеленая планета» конкурс юных исследователей окружающей среды, фестиваль ВФСК ГТО (зимний и летний), Давыдовские чтения, «Моя Малая Родина: природа, культура, этнос», олимпиада по робототехнике, «Инженерные кадры», «Наследники Победы», «Сполох», олимпиада по Байкаловедению, «Юннат», «Дети Бурятии – граждане России», «Юнармеец Бурятии», «Сохраним леса Байкала», «Школа безопасности», «Вместе ярче», участие в мероприятиях патриотической направленности в центре «Авангард»  | Казакова Т.Е. |
| 2.8. | Посещаемость школьной библиотеки учащимися | Сафонова Л.В. |
| 3.  | **Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения**  |  |
| 3.1.  | Распространение педагогического опыта учреждения в профессиональном сообществе через проведение семинаров, конференций, организованных самим образовательным учреждением. | Петрякова М.В. |
| 3.2.  | Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения.  | Сафонова Л.В. |
| 3.3.  | Наличие достижений (награды, гранты) у педагогического коллектива (индивидуальные и/или коллективные).  | Сафонова Л.В. |
| 3.4.  | Ведение официального сайта в соответствии с установленными требованиями  | Григорьев С.Е. |
| 3.5. | Доля учебных кабинетов, оборудованных компьютерами с подключением к сети Интернет  | Григорьев С.Е. |
| 4.  | **Эффективность обеспечения доступности качественного образования**  |  |
| 4.1.  | Сохранение учащихся по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года  | Казакова Т.Е. |
| 4.2.  | Доля учащихся, использующих Федеральный Банк практик по естественнонаучной, математической, читательской видам грамотности для 8,9 классов. | Петрякова М.В. |
| 4.3. | Активность участия учащихся 5 класса в региональном конкурсе по функциональной грамотности в рамках проекта «Путешествие Ирбиса по Бурятии» | Петрякова М.В. |
| 4.4.  | Наличие индивидуальных учебных планов у обучающихся на ступени среднего (полного) общего образования  | Петрякова М.В. |
| 5.  | **Эффективность управленческой деятельности**  |  |
| 5.1.  | Наличие действующей программы развития (срок действия - не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления образовательной организации  | Перелыгина Т.М. |
| 5.2.  | Обеспечение государственно-общественного характера управления в образовательной организации, наличие коллегиальных органов с принятыми (утвержденными) положениями и размещенных на официальном сайте ОО:-Управляющий совет (для автономных организаций Наблюдательный совет); -Представительный орган работников (Совет работников, Совет трудового коллектива и др.);- Совет родителей (законных представителей);- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | Перелыгина Т.М |
| 5.3.  | Деятельность учреждения в режиме ресурсной (экспериментальной, инновационной, стажеровочной) площадки (при наличии подтверждающих документов).  | Петрякова М.В. |
| 5.4.  | Участие руководителя образовательного учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп, в.т.ч. при проведении аттестации руководителей  | Петрякова М.В. |
| 5.5.  | Участие в реализации национальных проектов «Образование», «Демография» | Перелыгина Т.М. |
| 5.6.  | Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам обеспечения качества образования  | Перелыгина Т.М. |
| 5.7. | Формирование управленческого кадрового резерва  | Перелыгина Т.М |
| 6.  | **Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность участников образовательного процесса**  |  |
| 6.1.  | Наличие у образовательного учреждения программы, пропагандирующей здоровый образ жизни  | Ульянова Т.В. |
| 6.2.  | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся и педагогов (в т.ч. всех форм организации летнего отдыха детей). Наличие дипломов, грамот, благодарственных писем, печатных СМИ, отчетов о проведении мероприятий  | Ульянова Т.В. |
| 6.3.  | Доля учащихся /воспитанников, выполнивших нормативы ВФСК «ГТО» на знаки отличия от списочного состава, подлежащих сдаче нормативов ГТО | Петрякова М.В. |
| 6.4.  | % охвата учащихся горячим питанием  | Ульянова Т.В. |
| 6.5. | Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса  | Ульянова Т.В. |
| 6.6. | Наличие актуализированного паспорта комплексной безопасности  | Ульянова Т.В. |
| 7.  | **Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения**  |  |
| 7.1.  | Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий  | Петрякова М.В. |
| 7.2.  | Доля педагогических работников, повысивших квалификацию в разных формах. | Петрякова М.В. |
| 7.3.  | Результативность участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства  | Петрякова М.В. |
| 7.4. |  Наличие педагогов, получивших почетное звание, ученую степень (удостоверение, свидетельство) государственные награды Республики Бурятия, ведомственные награды Российской Федерации | Перелыгина Т.М. |
| 7.5. | Молодые специалисты со стажем работы до 3-х лет | Перелыгина Т.М. |
| 7.6. | Укомплектованность педагогическими кадрами (штатное расписание, тарификационный список) | Перелыгина Т.М. |
| 7.7.  | Наличие программы педагогического сопровождения или педагогического наставничества. | Петрякова М.В. |
| 7.8. | Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности  | Перелыгина Л.А. |
| 7.9. | Улучшение МТБ организации за счет привлечения различных источников финансирования (внебюджетные средства) | Андреева Т.А. |
| 7.10. | Приобретение учебной литературы к новому учебному году | Сафонова Л.В. |

**3. Для руководителей учреждений (организаций) дополнительного образования:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Эффективность процесса образования** |  |
| 1.1.  | Обеспечение наполняемости групп, объединений, кружков, секций (по журналам учета посещаемости детей) | Казакова Т.Е. |
| 1.2.  | Реализация программ для детей с особыми потребностями в образовании (одаренные дети, дети- инвалиды, дети с ОВЗ, дети -сироты). Наличие внешних отзывов, рецензий, дипломов, грамот, благодарственных писем, отчеты о реализации программ  | Ульянова Т.В. |
| 1.3.  | Удовлетворенность родителей качеством образовательной деятельности (по итогам проведения независимой оценки качества образования) | Казакова Т.Е. |
| 2 | **Эффективность воспитательной работы** |  |
| 2.1.  | Общее количество проведенных мероприятий | Казакова Т.Е |
| 2.2.  | Реализация социально-значимых проектов совместно с другими образовательными организациями, молодежными и детскими организациями, родителями, профориентационных программ (наличие внешних отзывов, рецензий, дипломов, грамот, благодарственных писем, отчетов о реализации проектов) | Казакова Т.Е |
| 2.3.  | Организация работы с детьми девиантного поведения, в т.ч. состоящими на учете в КДН, ПДН (отчет о работе с детьми данной категории при наличии). | Казакова Т.Е |
| 2.4 | Участие воспитанников в конкурсах, фестивалях, конференциях, соревнованиях, состязаниях и.т.д. (дипломы, грамоты). | Казакова Т.Е |
| 2.5. | Активность участия обучающихся в общественно- значимых мероприятиях для детей и молодежи, утвержденных в годовом календарном плане мероприятий Министерства образования и науки Республики Бурятия: «Безопасное колесо», «Ученик года», «Президентские игры», «Президентские состязания», «Живая классика», «Южный пожарный», «Подрост», «Зеленая планета» конкурс юных исследователей окружающей среды, фестиваль ВФСК ГТО (зимний и летний), Давыдовские чтения, «Моя Малая Родина: природа, культура, этнос», олимпиада по робототехнике, «Инженерные кадры», «Наследники Победы», «Сполох», олимпиада по Байкаловедению, «Юннат», «Дети Бурятии – граждане России», «Юнармеец Бурятии», «Сохраним леса Байкала», «Школа безопасности», «Вместе ярче», участие в мероприятиях патриотической направленности в центре «Авангард»  | Казакова Т.Е |
| 3 | **Эффективность использования современных технологий в образовательном процессе и деятельности учреждения** |  |
| 3.1.  | Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования на уровне района, республики (дипломы, грамоты). | Петрякова М.В. |
| 3.2.  | Ведение инновационной и экспериментальной работы, внедрение программ профильного образования  | Петрякова М.В. |
| 3.3.  | Представление опыта образовательной организации на публичных мероприятиях в сфере образования (форумах, конференциях, семинарах и других мероприятиях), СМИ (публикации в СМИ, сборники, программы публичных мероприятий) | Сафонова Л.В. |
| 3.4 | Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности учреждения. | Сафонова Л.В. |
| 4 | **Эффективность обеспечения доступности качественного образования** |  |
| 4.1.  | Изменение доли учащихся по окончании учебного года от их общего числа в начале учебного года.  | Казакова Т.Е. |
| 4.2.  | Наличие авторских программ, собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий т.п. | Петрякова М.В. |
| 5 | **Эффективность управленческой деятельности** |  |
| 5.1.  | Обеспечение государственно-общественного характера управления в образовательной организации, наличие коллегиальных органов с принятыми (утвержденными) положениями и размещенных на официальном сайте ОО:-Управляющий совет (для автономных организаций Наблюдательный совет); -Представительный орган работников (Совет работников, Совет трудового коллектива и др.);- Совет родителей (законных представителей);- Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | Перелыгина Т.М. |
| 5.2.  | Наличие действующей программы развития (срок действия - не менее 3-х лет), утверждённой органом самоуправления образовательного учреждения  | Перелыгина Т.М. |
| 5.3.  | Призовые места образовательной организации в смотрах, конкурсах муниципального, республиканского (федерального) уровней (Дипломы, грамоты, сертификаты) | Казакова Т.Е. |
| 5.4.  | Ведение официального сайта в соответствии с установленными требованиями  | Григорьев С.Е. |
| 5.5.  | Отсутствие обоснованных обращений граждан по вопросам обеспечения качества образования  | Перелыгина Т.М. |
| 5.6. | Участие руководителя образовательного учреждения в составе экспертных (рабочих и т.п.) групп, в.т.ч. при проведении аттестации руководителей  | Петрякова М.В. |
| 6 | **Эффективность обеспечения условий, направленных на здоровьесбережение и безопасность****участников образовательного процесса** |  |
| 6.1.  | Обеспечение санитарно-гигиенических условий, требований пожарной безопасности  | Ульянова Т.В. |
| 6.2.  | Организация и проведение мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья обучающихся и педагогов (в т.ч. всех форм организации летнего отдыха детей). Наличие дипломов, грамот, благодарственных писем, печатных СМИ, отчетов о проведении мероприятий.  | Ульянова Т.В. |
| 6.3.  | Отсутствие травматизма среди обучающихся и работников учреждения во время образовательного процесса  | Ульянова Т.В. |
| 6.4. | Доля учащихся /воспитанников, выполнивших нормативы ВФСК «ГТО» на знаки отличия от списочного состава, подлежащих сдаче нормативов ГТО | Петрякова М.В. |
| 6.5.  | Наличие актуализированного паспорта комплексной безопасности  | Ульянова Т.В. |
| 7 | **Эффективность использования и развития ресурсного обеспечения** |  |
| 7.1.  | Укомплектованность педагогическими кадрами (штатное расписание, тарификационный список) | Перелыгина Т.М. |
| 7.2.  | Наличие не менее чем у 50 % педагогических работников (включая совместителей) квалификационных категорий  | Петрякова М.В. |
| 7.3.  |  Наличие педагогов, получивших почетное звание, ученую степень (удостоверение, свидетельство) государственные награды Республики Бурятия, ведомственные награды Российской Федерации,  | Перелыгина Т.М. |
| 7.4.  | Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства и творчества (дипломы, грамоты). | Петрякова М.В. |
| 7.5.  | Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации, обучение на курсах за отчетный период (удостоверение, свидетельство ) | Петрякова М.В. |
| 7.6. | Молодые специалисты со стажем работы до 3-х лет | Перелыгина Т.М. |
| 7.7. | Наличие программы педагогического сопровождения или педагогического наставничества. | Петрякова М.В. |
| 7.8. | Формирование управленческого кадрового резерва  | Перелыгина Т.М. |
| 7.9. | Улучшение МТБ организации за счет привлечения различных источников финансирования (внебюджетные средства) | Андреева Т.А. |
| 7.10. | Отсутствие замечаний по итогам ревизий и других проверок по вопросам финансово-хозяйственной деятельности  | Перелыгина Л.А. |