

УТВЕРЖДЁН
решением Общественного совета
Бичурского муниципального района Республики Бурятия
№ 1 от «15» августа 2024 года

**РЕГЛАМЕНТ
Общественного совета
Бичурского муниципального района Республики Бурятия**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общественный совет Бичурского муниципального района Республики Бурятия (далее – Общественный совет) содействует развитию гражданского общества и обеспечивает взаимодействие человека и гражданина Российской Федерации, общественных объединений, иных некоммерческих организаций с органами местного самоуправления Бичурского муниципального района Республики Бурятия при реализации муниципальной политики на территории Бичурского района.

1.2. В своей деятельности Общественный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Республики Бурятия, Указами и Распоряжениями Главы Республики Бурятия, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Республики Бурятия, муниципальными правовыми актами Муниципального образования «Бичурский район», Положением об Общественном совете Бичурского муниципального района Республики Бурятия, утвержденным решением Совета депутатов Бичурского муниципального района Республики Бурятия №55 от 29.02.2024 г. (далее- Положение), Кодексом этики членов Общественного совета Бичурского муниципального района Республики Бурятия и настоящим Регламентом.

1.3. Настоящий Регламент в соответствии с Положением устанавливает порядок организации и деятельности Общественного совета.

1.4. Правила поведения для каждого члена Общественного Совета при осуществлении им своих полномочий установлены в Кодексе этики членов Общественного совета, который разрабатывается и утверждается членами Общественного совета.

1.5. Соблюдение настоящего Регламента и Кодекса этики является обязанностью членов Общественного совета, а также лиц, участвующих в деятельности и заседаниях Общественного Совета.

**ГЛАВА 2. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ЧЛЕНОВ ОБЩЕСТВЕННОГО
СОВЕТА В ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ. СТРУКТУРА ОБЩЕСТВЕННОГО
СОВЕТА.**

2.1. Общественный совет состоит из 17 членов Общественного совета, из числа которых избираются:

- Председатель Общественного совета;
- Заместитель Председателя Общественного совета;
- Президиум Общественного совета;
- Секретарь Общественного совета.

Общественный совет вправе образовывать комиссии (далее-комиссии Общественного совета) и рабочие группы (далее – рабочие группы).

2.2. Члены Общественного совета принимают личное участие в его работе.

2.3. При исполнении своих полномочий члены Общественного совета имеют право:

1) свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественного совета;

2) вносить предложения в план основных мероприятий Общественного совета;

3) вносить предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

4) возглавлять и входить в состав комиссий и рабочих групп, формируемых Общественным советом;

5) предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

6) знакомиться с протоколами и материалами заседаний комиссий и рабочих групп, иными документами Общественного совета;

7) в случае несогласия с решением, принятым Общественным советом, оформить в письменном виде свое особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Общественного совета.

2.4. Член Общественного совета обязан:

1) принимать личное участие в работе заседаний Общественного совета, комиссий, рабочих групп, членом которых он является;

2) до начала заседаний Общественного совета, комиссии Общественного Совета, рабочей группы Общественного совета, членом которой он является, проинформировать соответственно председателя Общественного совета, председателя комиссии, руководителя рабочей группы в случае невозможности присутствовать на заседании Общественного Совета, комиссии, рабочей группы;

3) состоять в комиссиях Общественного совета, быть членом рабочей группы в порядке, установленном настоящим Регламентом;

4) при осуществлении своих полномочий руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Член Общественного совета отвечает на письменные обращения граждан и организаций, направленные в его адрес.

ГЛАВА 3. СРОКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЙ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА.ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА

3.1. Члены Общественного совета на первом заседании избирают из своего состава:

- председателя Общественного совета;
- заместителя председателя Общественного совета;
- Президиум Общественного совета;
- секретаря Общественного совета.

3.2. На первом заседании Общественного совета до избрания председателя Общественного совета председательствует старейший по возрасту член Общественного совета.

Кандидатуры председателя Общественного совета могут вноситься членами Общественного совета и в порядке самовыдвижения.

Избранным председателем Общественного совета считается кандидат, набравший при открытом голосовании большинство голосов от установленного числа членов Общественного совета.

Заместитель председателя Общественного совета избирается по представлению председателя Общественного совета большинством голосов от установленного числа членов Общественного совета.

Секретарь Общественного совета избирается простым большинством голосов от числа присутствующих членов.

3.3. Президиум Общественного совета является постоянно действующим органом Общественного совета, состоящим из председателя Общественного совета, заместителя председателя и двух членов Общественного совета.

Кандидатуры двух членов Президиума Общественного совета могут вноситься членами Общественного совета и в порядке самовыдвижения.

Избранным членом Президиума Общественного совета считается кандидат, набравший при голосовании более половины голосов от установленного числа членов Общественного совета.

3.4. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на очередной календарный год, утвержденным Общественным советом.

3.5. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Общественного совета проводятся по инициативе председателя Общественного совета или не менее половины членов Общественного совета.

3.6. Заседания Общественного совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

3.7. Председатель Общественного совета:

1) представляет Общественный совет в органах местного самоуправления Бичурского муниципального района Республики Бурятия, общественных объединениях и организациях;

2) определяет приоритетные направления деятельности Общественного совета, организует и председательствует на заседаниях Общественного совета и Президиума Общественного совета;

3) взаимодействует с Главой Бичурского муниципального района Республики Бурятия (Врио Главы), председателем Совета депутатов Бичурского муниципального района Республики Бурятия, руководителем Контрольно-счетной палаты Бичурского муниципального района Республики Бурятия, по вопросам реализации решений Общественного совета;

4) вносит на рассмотрение Общественного совета планы основных мероприятий, формирует повестку заседания Общественного совета;

5) в случае необходимости, принимает решение о проведении внеочередного заседания общественного совета;

6) подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

7) организует взаимодействие Общественного совета с Общественной палатой Республики Бурятия;

8) в случае нарушения положений настоящего Регламента и Кодекса этики членов Общественного совета предупреждает члена Общественного совета, а при повторном нарушении лишает его слова;

9) предупреждает члена Общественного совета, выступающего по повестке дня заседания, в случае его отклонения от темы выступления, а при повторном нарушении лишать его слова;

10) указывает на допущенные в ходе заседания нарушения действующего законодательства, а также исправлять фактические ошибки, допущенные в выступлениях;

11) удаляет из зала заседаний лиц, мешающих работе Совета;

12) вправе высказывать собственное мнение по существу обсуждаемых вопросов;

13) решает иные вопросы в пределах компетенции Общественного совета.

3.8. В отсутствие председателя Общественного совета его функции выполняет заместитель председателя Общественного совета.

3.9. Президиум Общественного совета:

1) формирует годовые планы работы Общественного совета;

2) организует и координирует деятельность Общественного совета;

3) обеспечивает подготовку и проведение заседаний Общественного совета;

4) рассматривает другие вопросы в соответствии с решениями Общественного совета.

Заседание Президиума Общественного совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Президиума Общественного совета.

3.10. Секретарь Общественного совета:

1) готовит проект повестки дня заседания Общественного совета и проект протокола заседания Общественного совета;

- 2) организует текущую деятельность Общественного совета;
- 3) информирует членов Общественного совета о времени, месте и повестке дня заседания Общественного совета, а также об утвержденных планах работы Общественного совета;
- 4) обеспечивает во взаимодействии с органами местного самоуправления Бичурского муниципального района Республики Бурятия подготовку и информационно-аналитических материалов к заседаниям общественного совета по вопросам, включенным в повестку дня общественного совета;
- 5) решает иные вопросы по поручению Председателя Общественного совета, данного в пределах его компетенции.

3.11. В случае отсутствия Секретаря Общественного совета его обязанности исполняет один из членов Общественного совета по поручению Председателя Общественного совета.

Решения Общественного совета носят рекомендательный характер и отражаются в протоколах заседаний, которые подписывает председатель Общественного совета.

Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего.

3.12. По решению Общественного совета на заседание Общественного совета могут быть приглашены уполномоченные представители органов местного самоуправления Бичурского муниципального района Республики Бурятия, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и другие специалисты для предоставления необходимых сведений и информации по рассматриваемым Общественным советом вопросам.

3.13. В приглашении на заседание Общественного совета устанавливается дата заседания и время, на которое приглашается уполномоченное должностное лицо, а также определяется содержание рассматриваемого вопроса. Приглашение за подписью председателя Общественного совета направляется приглашенному должностному лицу не позднее, чем за 10 дней до заседания Общественного совета, на которое приглашено должностное лицо.

3.14. Представители органов местного самоуправления Бичурского муниципального района Республики Бурятия, иных органов, уполномоченные должностные лица, человек и граждане Российской Федерации могут письменно подать заявку на участие (или присутствие) в очередном заседании Общественного совета.

Рассмотрение вопроса с участием приглашенных лиц предусматривает заслушивание приглашенного должностного лица и его ответы на вопросы членов Общественного совета.

3.15. Член Общественного совета выступает в зале заседания в порядке, определенном председателем Общественного совета.

3.16. Время для доклада на заседании устанавливается в пределах 15 минут. Для содокладов и выступлений в прениях – до 10 минут, для повторных

выступлений в прениях – до 5 минут, для выступлений по процедурным вопросам, внесения изменений в повестку дня заседания, обоснования принятия или отклонения внесенных поправок к проектам решений Общественного совета, по рассматриваемым Общественным советом кандидатурам, для ответов на вопросы, сообщений, справок – до 3 минут.

По порядку работы и ведения заседания Общественного совета – не более 1 минуты.

По решению Общественного совета указанное время может быть изменено. По истечении установленного времени председатель Общественного совета предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

3.17. Каждый член Общественного совета должен придерживаться темы обсуждаемого вопроса.

Если он отклоняется от неё, председатель Общественного совета вправе напомнить ему об этом. Если замечание членом Общественного совета не учтено, председатель может прервать выступление члена Общественного совета.

3.18. Председатель может установить общую продолжительность обсуждения вопроса, включенного в повестку дня заседания, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить выступления на основании голосования.

3.19. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного Общественным советом, либо по решению Общественного совета, принимаемому большинством голосов от числа членов Общественного совета, принявших участие в голосовании.

Председатель, получив предложение о прекращении прений, информирует членов Общественного совета, о числе записавшихся и выступивших, выясняет, кто из записавшихся, но не выступивших представителей рабочих групп настаивает на выступлении, и с одобрения членов Общественного совета предоставляет им слово. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово.

3.20. Никто не вправе выступать на заседании Общественного совета без разрешения председателя.

Нарушивший данное правило лишается председателем слова без предупреждения.

3.21. Члены Общественного совета, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить заверенные своей подписью проекты выступлений к протоколу заседаний Общественного Совета.

3.22. Заседание Общественного совета ведется на русском языке. Член Общественного совета, желающий выступить на ином языке народов Российской Федерации, заблаговременно уведомляет об этом Общественный совет и обеспечивает такое выступление переводом на русский язык.

3.23. Решения Общественного совета на его заседаниях принимаются открытым голосованием. В исключительных случаях, по решению Общественного совета, голосование может быть тайным.

3.24. Тайное голосование проводится по решению Общественного совета, принимаемому большинством голосов от числа членов Общественного совета, принимающих участие в голосовании.

3.25. Голосование количественное.

Количественное голосование представляет собой выбор варианта ответа: «за», «против» или «воздержался», при этом подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производится по каждому голосованию.

3.26. Во время заседаний Общественного совета ведутся протоколы. Протокол подписывается председателем Общественного совета и секретарем Общественного совета. Члены Общественного совета вправе ознакомиться с протоколом в любое время.

3.27. По результатам рассмотрения вопросов повестки дня заседания Общественного совета могут быть приняты решения Общественного совета в виде постановлений, заключений, предложений и обращений. Решения Общественного совета заносятся в протокол.

ГЛАВА 4. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИЙ И РАБОЧИХ ГРУПП ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА. ПОРЯДОК ИЗБРАНИЯ И ПОЛНОМОЧИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ КОМИССИЙ И РАБОЧИХ ГРУПП.

4.1. Общественный Совет на заседании имеет право образовывать комиссии Общественного совета из числа членов Общественного совета и утверждает их персональный состав.

4.2. Комиссии Общественного совета:

- формируют планы комиссий и на их основании вносят предложения по формированию плана работы Общественного совета текущего созыва;
- осуществляют предварительное рассмотрение материалов и их подготовку к рассмотрению Общественным советом;
- осуществляют подготовку проектов решений Общественного совета;
- осуществляют подготовку проектов заключений о нарушении законодательства;
- представляют проекты экспертных заключений по муниципальным нормативным актам, направляемым в Общественный совет на экспертизу;
- в соответствии с решением Общественного совета готовят проекты запросов Общественного совета в территориальные подразделения федеральных органов государственной власти, органы государственной власти Республики Бурятия и органы местного самоуправления Бичурского муниципального района Республики Бурятия;
- проводят анализ состояния дел в сфере общественной жизни на территории Бичурского района Республики Бурятия, в рамках своей компетенции;

- привлекают к участию в своей деятельности некоммерческие общественные организации и граждан;
 - вносят предложения о проведении мероприятий в Общественном совете;
 - решают вопросы организации своей деятельности.
- 4.3. Комиссии Общественного совета образуют на срок, не превышающий срока полномочий Общественного совета очередного созыва. Участие члена Общественного совета в работе комиссии осуществляется на основе добровольного выбора.
- 4.4. Численный состав каждой комиссии определяется на заседании Общественного совета.
- 4.5. Член Общественного совета может быть членом не более чем в двух комиссиях. Член комиссии вправе принимать участие в работе других комиссий с правом совещательного голоса.
- 4.6. Председатель Общественного совета принимает участие с правом решающего голоса в работе всех комиссий Общественного совета.
- 4.7. Для проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов, а также для иных целей могут быть образованы рабочие группы, которые являются временным рабочим органом Общественного совета. Рабочая группа для проведения общественной экспертизы формируется комиссией Общественного совета, ответственной за проведение общественной экспертизы. Состав рабочей группы утверждается на заседании Общественного совета. Руководители рабочих групп утверждаются на заседании Общественного совета.
- 4.8. Рабочая группа:
- привлекает экспертов;
 - запрашивает документы и материалы, необходимые для ее деятельности у руководителей органов власти и иных организаций, в порядке, определенном настоящим Регламентом;
 - привлекает к участию в своей деятельности некоммерческие общественные организации и граждан;
 - вносит на рассмотрение комиссии предложения о проведении мероприятий в Общественном совете;
 - решает вопросы организации своей деятельности;
 - готовит аналитические материалы и разрабатывает предложения в проекты заключений по проектам муниципальных нормативных правовых актов, представленных в Общественный совет.
- 4.9. На заседание комиссии и рабочей группы могут быть приглашены эксперты, а также представители заинтересованных государственных, муниципальных органов и общественных объединений, средств массовой информации.
- 4.10. Комиссии и рабочие группы вправе проводить совместные заседания.

ГЛАВА 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 5.1. Регламент Общественного совета, изменения к нему принимаются большинством голосов от общего числа Общественного совета и оформляются решением Общественного совета.
- 5.2. Регламент, а также решения Общественного совета о внесении изменений к нему вступают в силу со дня их принятия, если Общественный совет не имеет иное решение.
- 5.3. Предложения об изменении Регламента Общественного совета, внесенные членами Общественного совета, комиссиями и рабочими группами Общественного совета, включаются в повестку дня заседания Общественного совета и рассматриваются Общественным советом в первоочередном порядке.
- 5.4. Процедуры проведения заседаний Общественного совета, рассмотрения иных вопросов деятельности Общественного совета, не предусмотренных настоящим Регламентом, принимаются на заседании Общественного совета большинством голосов от числа членов Общественного совета, принявших участие в голосовании, оформляются ее решением и действуют со дня их принятия.
- 5.5. Разъяснение положений регламента во время заседания Общественного совета может осуществляться председателем Общественного совета. При наличии у членов Общественного совета замечаний по проведенным разъяснениям данный вопрос рассматривается на заседании Общественного совета.
- 5.6. Контроль за соблюдением Регламента возлагается на председателя Общественного совета.

